

Na podlagi 67.a člena Študentske ustave (ŠU-4) je Izredni Občni zbor Kluba ptujskih študentov, dne 21. 12. 2024 sprejel:

Pravilnik o finančnem načrtu

1. člen

(splošne določbe)

S tem pravilnikom se določajo postopki načrtovanja, sprejemanja, nadzorovanja in poročanja za finančni načrt Kluba ptujskih študentov z namenom izboljšanja učinkovitosti, preglednosti porabe sredstev in opredelitve odgovornosti za doseganje zastavljenih ciljev.

Finančni načrt je letni dokument, ki določa predvidene prihodke in odhodke Kluba za določeno leto. Finančni načrt mora biti sprejet pred pričetkom leta, za katerega se sprejema.

Cilj finančnega načrta je zagotoviti in transparentno prikazati sredstva za delovanje in izvajanje projektov Kluba.

2. člen

(uporaba spola)

V tem pravilniku uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, se uporabljajo kot nevtralen izraz za moške in ženske.

3. člen

(priprava finančnega načrta)

Predlog finančnega načrta pripravi Upravni odbor Kluba ptujskih študentov, za obdobje enega koledarskega leta.

Upravni odbor Kluba ptujskih študentov načrtujete prihodke na podlagi predvidenih prihodkov iz naslova koncesijske dajatve, ki jih pripravi in posreduje Študentske organizacija Slovenije.

4. člen

(sredstva in poraba sredstev)

Sredstva Kluba, predvidena s finančnim načrtom, se uporabljajo za delovanje Kluba in izvajanje aktivnosti v skladu s Statutom Kluba ptujskih študentov, Študentsko ustavo in Pravilnikom o namenski in gospodarni rabi sredstev Študentske organizacije Slovenije ter drugo veljavno področno zakonodajo.

Če Klub ptujskih študentov pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za izvajanje dejavnosti v skladu z nameni in cilji društva.

Če Klub ptujskih študentov pri opravljanju svoje dejavnosti načrtuje ali ustvari presežek odhodkov nad prihodki, sredstva črpa iz društvenega sklada. V kolikor Klub ptujskih študentov razpoložljivih sredstev nima, mora primanjkljaj nadomestiti v obdobju 3 let tako, da v finančnem načrtu zagotovi sredstva za pokrivanje presežka odhodkov.

5. člen

(sestava finančnega načrta)

Finančni načrt kot celoto sestavljajo:

- splošni del, sestavljen iz skupne bilance prihodkov in odhodkov;
- rezerva v višini do 10% prihodkov iz naslova koncesijske dajatve;
- realizacija finančnega poslovanja v preteklem proračunskem letu po zadnjem objavljenem poročilu;
- podrobni del, sestavljen iz prihodkov (razdeljenih glede na vir prihodka) in odhodkov (razdeljenih na fiksni del in variabilni del);
- vsebinske obrazložitve posameznih postavk finančnega načrta;
- druge priloge.

6. člen

(sprejemanje finančnega načrta)

Predsednik Kluba ptujskih študentov predlaga finančni načrt v sprejem Rednemu ali Izrednemu Občnemu zboru. Občni zbor sprejme finančni načrt za prihodnje leto najkasneje do 31. decembra za prihodnje leto.

7. člen

(izvrševanje finančnega načrta in nadzor)

Upravni odbor Kluba ptujskih študentov je za izvrševanje finančnega načrta odgovoren Občnemu zboru.

O izvrševanju finančnega načrta mora Upravni odbor Kluba ptujskih študentov poročati Občnemu zboru, najmanj enkrat letno.

Za nadzor nad izvrševanjem finančnega načrta je odgovoren Nadzorni odbor Kluba ptujskih študentov. V primeru ugotovljenih nepravilnosti Nadzorni odbor Kluba ptujskih študentov predlaga ustrezne ukrepe za njihovo odpravo.

8. člen
(rebalans finančnega načrta)

Rebalans finančnega načrta je akt o spremembi finančnega načrta.

Občni zbor, na predlog Upravnega odbora Kluba ptujskih študentov sprejme rebalans finančnega načrta:

- če med tekočim proračunskim letom pride do neuravnoteženosti prihodkov in odhodkov v višini nad 25 % odstopanj v kateri koli smeri;
- če pride do drugih okoliščin, ki vodijo do potrebne spremembe finančne politike;
- če pride do drugih okoliščin določenih v aktih.

Z rebalansom finančnega načrta, ki ga sprejme Občni zbor, se prihodki in odhodki ponovno uravnovesijo.

V primeru, da med tekočim proračunskim letom pride do neuravnoteženosti prihodkov in odhodkov v višini do vključno 25 % odstopanj v kateri koli smeri, lahko spremembe in prilagoditve finančnega načrta sprejema Upravni odbor Kluba ptujskih študentov.

9. člen
(sestava rebalansa)

Rebalans finančnega načrta vključuje vsaj:

- splošni del, sestavljen iz skupne bilance prihodkov in odhodkov;
- rezervo v višini do 10% iz naslova koncesijske dajatve;
- realizacija finančnega poslovanja v preteklem proračunskem letu po zadnjem objavljenem poročilu;
- podrobni del, sestavljen iz prihodkov (razdeljenih glede na vir prihodka) in odhodkov (razdeljenih na fiksni del in variabilni del);
- primerjava splošnega dela iz prve alineje tega člena z že obstoječim finančnim načrtom;
- primerjava podrobnega dela iz četrte alineje tega člena z že obstoječim finančnim načrtom, kjer mora biti razvidno vsaj razlika med posameznimi vrstami prihodkov in odhodkov;
- vsebinsko obrazložitev rebalansa;
- druge priloge.

10. člen
(začasno financiranje)

Če finančni načrt ni sprejet pred začetkom leta, na katero se nanaša, se financiranje začasno nadaljuje na podlagi finančnega načrta za preteklo leto.

V obdobju začasnega financiranja se smejo uporabiti sredstva do višine, sorazmerne s porabljenimi sredstvi v enakem obdobju za preteklo leto.

Po preteku začasnega financiranja se v tem obdobju plačane obveznosti vključijo v finančni načrt tekočega leta.

Odločitev o začasnem financiranju sprejme Upravni odbor Klub ptujskih študentov. Obdobje začasnega financiranja lahko traja največ tri mesece. Če finančni načrt ni sprejet v dodatnem roku treh mesecev

začasnega financiranja, se začasno financiranje lahko podaljša s sklepom Upravnega odbora Kluba ptujskih študentov, če je to potrebno za obstoj Kluba.

11. člen
(končne določbe)

Pravilnik stopi v veljavo naslednji dan po sprejetju.

Ptuj, 21.12.2024

Predsednik Občnega zbora KPŠ

Manja Hliš



**KLUB
PTUJSKIH
ŠTUDENTOV**

4