

Na podlagi 36. člena Statuta Kluba ptujskih študentov je Občni zbor Kluba ptujskih študentov na Rednem občnem zboru Kluba ptujskih študentov, dne 25. 10. 2014, sprejel

DISCIPLINSKI PRAVILNIK KLUBA PTUJSKIH ŠTUDENTOV

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik ureja delovanje in pristojnosti Disciplinske komisije Kluba ptujskih študentov (v nadaljevanju besedila: DK KPŠ), disciplinsko odgovornost članov Kluba ptujskih študentov (v nadaljevanju besedila: KPŠ), sankcije in postopke.

2. člen

Določbe tega pravilnika veljajo za vse člane KPŠ, ne glede na njihova posebna pooblastila in odgovornosti.

3. člen

DK KPŠ je sestavljen iz treh članov, ki jih izvoli Občni zbor KPŠ.

Mandat DK KPŠ traja eno leto.

Člani DK KPŠ ne morejo hkrati biti člani drugih organov KPŠ.

Člani DK KPŠ imajo pravico prisostvovati na sejah drugih organov KPŠ.

DK KPŠ je za svoje delo odgovorna Občnemu zboru KPŠ.

4. člen

DK KPŠ vodi Predsednik DK KPŠ, ki ga člani DK KPŠ izmed sebe izvolijo z večino glasov vseh članov.

II. DELOVANJE

5. člen

Predsednik KPŠ v roku 30 dni po izvolitvi DK KPŠ skliče konstitutivno sejo DK KPŠ.

6. člen

Seje DK KPŠ sklicuje in vodi Predsednik DK KPŠ.

DK KPŠ se sestaja:

- na zahtevo članov DK KPŠ;
- na zahtevo organov KPŠ in
- če je pristojna v skladu z akti KPŠ.

DK KPŠ se ne glede na določbe prejšnjega odstavka sestaja vsaj enkrat mesečno.

III. PRISTOJNOSTI

7. člen

DK KPŠ odloča o:

- kršitvah določb Statuta KPŠ;
- nevestnem izvrševanju sprejetih zadolžitev in funkcij;
- neizvrševanju sklepov organov KPŠ;
- pritožbah naslovljenih nanjo v skladu z akti KPŠ;
- potrditvi mesečnih poročil o delu v skladu s Pravilnikom o honorarnih in denarnih nadomestilih članov organov Kluba ptujskih študentov in sodelavcev;
- dejanjih, ki kakorkoli škodujejo ugledu KPŠ, in
- drugih zadevah, ki v skladu z akti KPŠ spadajo v njeno pristojnost.

IV. POSTOPEK

8. člen

DK KPŠ odloča s sklepi.

DK KPŠ je sklepčna, če so prisotni vsi člani. Sklep DK KPŠ je sprejet, če zanj glasuje večina članov.

9. člen

Sklep DK KPŠ mora vsebovati:

- datum seje DK KPŠ;
- osebne podatke udeleženca v postopku;
- odločitev;
- obrazložitev in
- pravni pouk.

10. člen

DK KPŠ je o svojih sklepih v sedmih dneh od sprejetja dolžna obvestiti:

- udeležence v postopku;
- Upravni odbor KPŠ (v nadaljevanju besedila: UO KPŠ);
- Nadzorni odbor KPŠ in
- Generalnega sekretarja KPŠ.

11. člen

Zoper sklep, ki ga DK KPŠ izda na prvi stopnji, ima udeleženec v postopku v roku sedmih dni možnost pritožbe na Nadzorni odbor KPŠ. DK KPŠ je o pritožbi dolžna obvestiti UO KPŠ.

12. člen

DK KPŠ je v primeru pritožbe dolžna pripraviti pisno obrazložitev svojega sklepa in jo pravočasno posredovati Nadzornemu odboru KPŠ.

V. SANKCIJE

13. člen

Disciplinski ukrepi, ki jih po izvedenem postopku v skladu s tem pravilnikom izreče DK KPŠ, so:

- opomin;

- javni opomin;
- izključitev in
- omejitev višine predlaganega mesečnega honorarja oz. neizplačilo honorarja.

V primeru, da DK KPŠ ugotovi kršitev, zaradi katere je nastala materialna oziroma finančna škoda, lahko poleg izrečenega ukrepa poda zahtevo po poravnavi nastale škode.

VI. KONČNE DOLOČBE

14. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po tem, ko ga sprejme Občni zbor KPŠ.

Ptuj, 25. 10. 2014

Predsednik Občnega zbora KPŠ